

ОТЧЕТ

о выполнении в 2014 году Постановления Исполнительного
комитета города Казани от 04.04.2012 №2125
«О реализации Комплексной антикоррупционной программы
муниципального образования г.Казани на 2012-2014 годы»

№	Содержание	Отметка об исполнении
1.4	Организация работы по рассмотрению уведомлений о фактах склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений.	Во втором полугодии 2014 года фактов склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений в Администрации не выявлено.
1.5.	Участие в мероприятиях, проводимых в рамках реализации Комплексной антикоррупционной программы на 2012-2014 годы.	Мероприятия, проводимые в рамках реализации Комплексной антикоррупционной программы на 2012-2014 годы, в Администрации Авиастроительного и Ново-Савиновского районов выполняются. В целях реализации мероприятий Комплексной антикоррупционной программы муниципального образования г.Казани на 2012-2014 годы (далее – Программы) распоряжением главы Администрации от 25.02.2013 №210р создана Межведомственная комиссия по профилактике должностных правонарушений, совершенствованию работы с кадрами и исполнению в Авиастроительном и Ново-Савиновском районах Программы.
1.6	Организация работы по исполнению решений Совета при Президенте Республики Татарстан по противодействию коррупции в области реализации Стратегии антикоррупционной политики Республики Татарстан в г.Казани.	Работа по исполнению решений Совета при Президенте Республики Татарстан по противодействию коррупции в области реализации Стратегии антикоррупционной политики Республики Татарстан в г.Казани организована. Рассмотренные Советом вопросы поставлены на контроль.
1.7.	Подготовка и проведение мероприятий по выполнению требований ежегодных посланий президентов Российской Федерации и Республики Татарстан по выполнению мер, способствующих противодействию коррупции.	Работа по проведению мероприятий по выполнению требований ежегодных посланий президентов Российской Федерации и Республики Татарстан по выполнению мер, способствующих противодействию коррупции, организована. Мероприятия, способствующие профилактике и противодействию коррупции, в Администрации осуществляются в соответствии с «Перечнем мероприятий по реализации Исполнительным комитетом г.Казани Комплексной антикоррупционной программы муниципального образования г.Казани на 2012-2014 годы», утвержденным постановлением Исполкома г.Казани от 04.04.2012 №2125.
1.8.	Реализация требований Указа	Требования Указа Президента Российской

	<p>Президента Российской Федерации от 13.03.2012 №297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции».</p>	<p>Федерации от 13.03.2012 №297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» реализованы. Работа лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в 2014 году усилена. Также активизирована деятельность Межведомственной комиссии по профилактике должностных правонарушений, совершенствованию работы с кадрами и исполнению в Авиастроительном и Ново-Савиновском районах Программы.</p>
1.11.	<p>Принятие правовых документов, касающихся практической реализации мероприятий Программы.</p>	<p>25 февраля 2013 года издано распоряжение главы Администрации №210р «Об обеспечении исполнения мероприятий Комплексной антикоррупционной программы муниципального образования г.Казани на 2013 – 2014 годы в Авиастроительном и Ново-Савиновском районах». В связи с кадровыми перестановками распоряжениями главы Администрации от 23.04.2013 №503р, от 16.10.2013 №1318р и от 01.04.2014 №365р в указанное распоряжение внесены изменения.</p> <p>В целях повышения эффективности работы по рассмотрению уведомлений о фактах склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений в Администрации, в соответствии с постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 27.08.2013 №7714 «О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета г.Казани от 13.04.2009 №2575», распоряжением главы Администрации от 05.09.2013 №1130 утвержден в новой редакции Порядок уведомления главы Администрации Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г.Казани о фактах обращения в целях склонения сотрудников Администрации к совершению коррупционных правонарушений. В связи с кадровыми перестановками распоряжениями главы Администрации от 16.10.2013 №1317р и от 01.04.2014 №366р в указанное распоряжение также внесены изменения.</p>
1.12	<p>Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона «О порядке</p>	<p>Контроль за соблюдением требований Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской</p>

	<p>рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в части соблюдения сроков и качества их рассмотрения</p>	<p>Федерации» в части соблюдения сроков и качества их рассмотрения осуществляется. Ежеквартально комиссия по определению стажа, надбавок к должностным окладам, ежемесячного денежного поощрения и премий сотрудникам рассматривает и устанавливает процент снижения квартальной премии за нарушение сроков и качества подготовки документов (данные факты являются единичными).</p>
1.13	<p>Проведение регулярных встреч с коллективами подведомственных учреждений, предприятий и организаций с подведением итогов работы по отраслям, заслушиванием отчетов об их деятельности, с отражением работы по предупреждению должностных правонарушений</p>	<p>Регулярно проводятся встречи с руководителями подведомственных учреждений, предприятий и организаций. Во втором полугодии 2014 года проведено 11 встреч с коллективами учреждений образования, предприятий и организаций, на которых были заслушаны отчеты об их деятельности, в том числе отражена работа по предупреждению должностных правонарушений.</p>
2.4	<p>Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном портале Мэрии г.Казани в целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Исполнительного комитета г.Казани</p>	<p>Данная работа проводится. Во втором полугодии 2014 года на сайте Администрации Авиастроительного и Ново-Савиновского районов в подразделе «Антикоррупционная экспертиза» в разделе «Документы» были размещены проекты решений КГД, касающиеся установления границ территориальных общественных самоуправлений на территории жилых массивов Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г.Казани.</p>
3.1	<p>Обеспечение эффективной деятельности подразделений кадровых служб или должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (в пределах установленной численности органов). Ежеквартальное представление в секретариат Совета и управление кадровой политики информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о количестве проведенных проверок достоверности и полноты сведений (за исключением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (с разбивкой по категориям должностей); - о количестве проведенных проверок 	<p>Отделом организационной и кадровой работы проводится работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p> <p>Во втором полугодии 2014 года на имя Главы Администрации поступило 4 уведомления установленной формы о заключении с бывшими муниципальными служащими трудовых договоров. Во исполнение постановления Мэра г.Казани от 26.06.2012 №261 отделом организационной и кадровой работы все поступившие уведомления были направлены в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>Во втором полугодии 2014 года проведено проверок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достоверности и полноты сведений (за исключением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

	<p>соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими в течение двух лет после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством (в частности, по муниципальным и иным подведомственным Исполнительному комитету г.Казани предприятиям и организациям);</p> <p>- о количестве служебных проверок, проведенных в соответствии с распоряжением Исполнительного комитета г.Казани от 26.10.2009 №1767р в отношении муниципальных служащих;</p> <p>- о результатах вышеуказанных проверок (отдельно по каждому виду проверок) и принятых мерах</p>	<p>характера), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы – 7. Фактов предоставления недостоверных или неполных сведений не выявлено;</p> <p>- служебных проверок, в соответствии с распоряжением Исполнительного комитета г.Казани от 26.10.2009 №1767р в отношении муниципальных служащих – 0.</p> <p>- соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими в течение двух лет после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством (в частности, по муниципальным и иным подведомственным Исполнительному комитету г.Казани предприятиям и организациям) – 0.</p>
3.3	<p>Организация работы по соблюдению муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих в органах местного самоуправления и муниципальном органе муниципального образования г.Казани, утвержденного постановлением Мэра г.Казани от 01.03.2011 №56</p>	<p>В Администрации районов проводится индивидуальная работа с сотрудниками по соблюдению норм Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих, в том числе в части соблюдения правил антикоррупционного поведения. Вновь принятые муниципальные служащие ознакамливаются с положениями Кодекса под роспись.</p>
3.4	<p>Организация работы по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, а также нормативными правовыми актами Республики Татарстан (требования к служебному поведению)</p>	<p>Работа по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, а также нормативными правовыми актами Республики Татарстан организована. Ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений проводится разъяснительная работа по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, о недопущении нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих. Проверки соблюдения муниципальными служащими ограничений и</p>

		запретов, в частности выявление их участия в деятельности коммерческих организаций и занятия предпринимательской деятельностью, осуществляются Администрацией через базы данных ЕГРЮЛ и ЕГРИП с использованием сети Интернет.
3.5	Организация консультативной помощи муниципальным служащим (в т.ч. профилактических бесед) по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению муниципальных служащих, а также по вопросам устранения причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе (показатель - количество проведенных профилактических бесед).	Регулярно с сотрудниками Администрации проводятся профилактические беседы по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению муниципальных служащих. Данные вопросы также обсуждаются на аппаратных совещаниях Главы Администрации с руководителями отделов и структурных подразделений. Во втором полугодии 2014 года проведено 6 бесед.
3.7	Обеспечение реализации муниципальными служащими г.Казани обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	В целях обеспечения реализации муниципальными служащими г.Казани обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений распоряжением главы Администрации от 05.09.2013 №1130 утвержден в новой редакции Порядок уведомления главы Администрации Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г.Казани о фактах обращения в целях склонения сотрудников Администрации к совершению коррупционных правонарушений. Указанный Порядок размещен в разделе «Противодействие коррупции» на странице Администрации на официальном портале Мэрии г.Казани и доведен до сведения всех муниципальных служащих Администрации. Также все муниципальные служащие ознакомлены со своими обязанностями по уведомлению органов прокуратуры и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. В 2014 году фактов склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений в

		Администрации не выявлено.
3.9	<p>Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими г.Казани, в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>Ежеквартальное представление в секретариат Совета и в управление кадровой политики информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о количестве проведенных проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (отдельно по муниципальным служащим и гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы); - о результатах вышеуказанных проверок и принятых мерах. 	<p>Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими г.Казани, проводится в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>Во втором полугодии 2014 года проведено 3 проверки претендующих на должности муниципальной службы. Все претендующие на должности муниципальной службы представили достоверные сведения.</p> <p>Во втором полугодии 2014 года Администрацией с соблюдением действующего антикоррупционного законодательства были проведены проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных 87 муниципальными служащими. Фактов предоставления недостоверных или неполных сведений не выявлено.</p>
3.15	<p>Организация мероприятий по стимулированию деятельности сотрудников в целях более качественного решения задач путем создания эффективной системы мотивации, обеспечению материального и морального стимулирования сотрудников</p>	<p>Мероприятия по стимулированию деятельности сотрудников в целях более качественного решения задач путем создания эффективной системы мотивации организуются. В целях повышения эффективности деятельности муниципальных служащих Администрации, уровня их ответственности за выполнение возложенных на Администрацию полномочий, повышения качества выполняемых задач, своевременного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, муниципальным служащим Администрации выплачивается премия за выполнение ими особо важных и сложных заданий в соответствии с муниципальными правовыми актами г.Казани.</p>
3.16	<p>Организация работы по недопущению разглашения сотрудниками сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральными законами тайну, а также персональных данных</p>	<p>Работа по недопущению разглашения сотрудниками сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральными законами тайну, а также персональных данных организована. В должностные инструкции сотрудников включен пункт об ответственности за разглашение сведений, составляющих государственную или иную охраняемую</p>

		федеральными законами тайну, служебной информации. Кроме того, со всеми сотрудниками Администрации подписано обязательство о неразглашении сведений конфиденциального характера.
3.18	Организация допуска к базе данных Федеральной налоговой службы «Единый государственный реестр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и осуществление проверок на предмет участия в коммерческих организациях лиц, замещающих должности муниципальной службы и претендующих на замещение указанных должностей	Доступ к базам данных сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей Администрацией получен. Проверки на предмет участия в коммерческих организациях лиц, замещающих должности муниципальной службы и претендующих на замещение указанных должностей с использованием баз данных сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ и в ЕГРИП Администрацией осуществляются.
3.19	Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о муниципальной службе и противодействию коррупции. Ежеквартальное представление в секретариат Совета и управление кадровой политики информации: - о количестве проведенных проверок соблюдения муниципальными служащими установленных ограничений и запретов; - о результатах вышеуказанных проверок и принятых мерах	Проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о муниципальной службе и противодействию коррупции, проводятся в соответствии с действующим законодательством по мере необходимости. Во втором полугодии 2014 года была проведена проверка 4 вновь принятых муниципальных служащих с использованием баз данных ЕГРЮЛ и ЕГРИП на предмет соблюдения запретов, связанных с муниципальной службой, в части их участия в деятельности коммерческих организаций и занятия предпринимательской деятельностью. Нарушений не выявлено. Также в 2014 году была проведена проверка 87 муниципальных служащих с использованием баз данных ЕГРЮЛ и ЕГРИП. Нарушений не выявлено.
3.20	Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у муниципального служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке. Ежеквартальное представление в секретариат Совета и управление кадровой политики информации: - о количестве проведенных проверок соблюдения муниципальными служащими требований о предотвращении или урегулировании	Информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у муниципального служащего в отчетном периоде представителю нанимателя не поступало. В случае поступления таковой информация будет направлена в секретариат Совета.

	конфликта интересов; - о результатах вышеуказанных проверок и принятых мерах	
3.21	<p>Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателя), проверок сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>Направление копий материалов по рассмотрению данных уведомлений в секретариат Совета в течение 7 рабочих дней после поступления уведомления представителю нанимателя (работодателя)</p>	<p>Фактов обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений во втором полугодии 2014 года в Администрации не выявлено. В случае появления таковой информация будет направлена в секретариат Совета.</p>
3.23	<p>Формирование негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей с учетом положений Национального плана противодействия коррупции на 2012-2013 годы</p>	<p>До сведения муниципальных служащих Администрации доводятся положения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. В трудовые договоры муниципальных служащих Администрации включены пункты о необходимости соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, а также нормативными правовыми актами Республики Татарстан.</p> <p>Также с муниципальными служащими периодически проводятся разъяснительные беседы об ограничениях, касающихся дарения и получения подарков.</p>
3.24	<p>Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством</p>	<p>Регулярно с муниципальными служащими Администрации проводится разъяснительная работа по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Данные вопросы также обсуждаются на аппаратных</p>

	Российской Федерации о противодействии коррупции (проведение соответствующих совещаний, профилактических бесед, направление информационных писем и пр.)	совещания Главы Администрации с руководителями отделов и структурных подразделений.
4.2	Проведение отраслевых исследований коррупциогенных факторов и реализуемых антикоррупционных мер среди целевых групп путем опросов, тестирования, социологических исследований (в том числе через Интернет), организации встреч с населением, анализа обращений граждан и юридических лиц, публикаций в СМИ и т.п. Использование полученных результатов для выработки мер в рамках противодействия коррупции	Эффективным методом исследования коррупциогенных факторов и реализуемых антикоррупционных мер является анализ обращений граждан и юридических лиц, публикаций в СМИ. В поступающих обращениях граждан и юридических лиц коррупциогенных проявлений со стороны муниципальных служащих не выявлено. Ежемесячно проводится анализ актов реагирования, поступивших от правоохранительных и контрольно-надзорных органов. Коррупционных правонарушений в проанализированных актах выявлено не было. Публикаций в СМИ, содержащих информацию о коррупции со стороны муниципальных служащих Администрации, не имелось.
4.5	Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг при использовании административных регламентов, в том числе путем опросов конечных потребителей услуг (проведение опросов, анкетирования, анализ обращений граждан и пр., в том числе через Интернет)	Отделами Администрации проводится мониторинг качества предоставления муниципальных услуг путем опросов заявителей. Результаты анализируются и используются в дальнейшей работе для улучшения качества предоставления услуг.
4.6	Проведение анализа обращений граждан и организаций, содержащих информацию о коррупционных проявлениях в действиях муниципальных служащих и сотрудников подведомственных организаций. Ежеквартальное представление в секретариат Совета информации о количестве поступивших обращений граждан и организаций, предположительно содержащих сведения о проявлениях коррупции, нарушениях должностных обязанностей муниципальными служащими и сотрудниками подведомственных организаций и учреждений, и результатах их рассмотрения	Обращений граждан и организаций, содержащих информацию о коррупционных проявлениях в действиях муниципальных служащих и сотрудников подведомственных организаций во втором полугодии 2014 года не поступало.
4.7	Ежеквартальное представление в	Возбужденных уголовных дел в отношении

	<p>Совет по противодействию коррупции в г.Казани сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о возбужденных уголовных делах в отношении муниципальных служащих; - о возбужденных уголовных делах в отношении работников муниципальных учреждений, иных подведомственных Исполнительному комитету г.Казани предприятий и организаций; - о совершенных муниципальными служащими нарушениях законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции 	<p>муниципальных служащих, нарушений муниципальными служащими законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции в отчетном периоде не зафиксировано.</p>
5.5	<p>Наполнение в соответствии с законодательством официального портала Мэрии г.Казани информацией об исполнении бюджета и реализации основных экономических и социальных программ г.Казани</p>	<p>При наполнении субпортала Администрации Авиастроительного и Ново-Савиновского районов информация, касающаяся реализации основных экономических и социальных программ, исполнения бюджета, размещается в соответствии с требованиями официального портала Мэрии г.Казани.</p>
5.9	<p>Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых органами местного самоуправления г.Казани. Представление в секретариат Совета информации о количестве публикаций и выступлений в средствах массовой информации о мерах по реализации антикоррупционной политики, осуществляемых по инициативе или при участии руководителей органов местного самоуправления г.Казани и органов Исполнительного комитета г.Казани (по итогам полугодия)</p>	<p>Работа по оказанию содействия СМИ в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Администрацией Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г.Казани, проводится на основе плана работы Администрации, а также приглашением корреспондентов СМИ на районные мероприятия с участием Главы – 24, руководителей служб и отделов Администрации – 34.</p> <p>На субпортале Администрации Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г.Казани в разделе «Противодействие коррупции» также освещаются меры по противодействию коррупции.</p> <p>Публикаций за отчетный период не имелось.</p>
5.13	<p>Участие представителей органов местного самоуправления в программах (прямых связях), организуемых на телевидении, радио и в печатных изданиях по наиболее острым и актуальным вопросам населения</p>	<p>Во втором полугодии 2014 года руководителями Администрации были даны интервью в такие средства массовой информации как телеканалы «Эфир», «Звезда», ГТРК «Татарстан», газеты «Казанские ведомости», «Соцгород» где были освещены вопросы жизнедеятельности районов.</p>
5.17	<p>Приведение административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствие с требованиями</p>	<p>Административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствие с требованиями Федерального закона от</p>

	Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» приведены.
5.21	Обновление административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления услуг населению с учетом изменений в законодательстве и улучшение качества предоставляемых услуг	Административные регламенты исполнения муниципальных функций и предоставления услуг населению с учетом изменений в законодательстве обновляются.
5.23	Внедрение информационно-коммуникационных технологий в процесс предоставления муниципальных услуг, организация работы по поэтапному переходу на оказание части муниципальных услуг в электронном виде.	Переход на оказание части муниципальных услуг в электронном виде осуществляется по мере предоставления соответствующего сервиса.
5.27	Представление в средствах массовой информации материалов, раскрывающих содержание принимаемых мер по противодействию коррупции и мотивы принятия таких мер (с учетом Национального плана противодействия коррупции на 2012-2013 годы)	В целях противодействия коррупции информация о жизнедеятельности районов, работе служб и отделов Администрации, в частности в таких сферах, как: потребительский рынок и услуги, экономика, образование, опека и попечительство, жилищно-коммунальное хозяйство, жилищная политика размещена на субпортале Администрации Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г.Казани, ведомственных информационных сайтах органов государственной власти и управления.
5.28	Размещение на официальном портале Мэрии г.Казани информации о привлечении к ответственности муниципальных служащих за совершение коррупционных правонарушений, представление в установленном порядке соответствующих комментариев в средствах массовой информации.	В отчетном периоде муниципальные служащие Администрации за совершение коррупционных правонарушений к ответственности не привлекались.